

# EU Camp Guide

**Praktický průvodce organizačních táborů, kde studenti mohou rozvíjet  
inovativní a podnikatelské dovednosti...**

**...kde lektori pouze dohlížejí a akceptují, že kreativita funguje nejlépe bez jejich  
odborných znalostí a posouzení.**



## EU Camp Guide

Vyučování podnikání, tvořivosti a inovací vyžaduje nekonvenční vyučovací metody. Pokud chcete získat podnikatelské a inovační dovednosti nestačí pouze učit se o této oblasti. Musíte být také vyškoleni. Studenti musí být ponořeni do toho procesu, nestačí jen pasivně sledovat z bezpečné vzdálenosti. Musí to zažít na vlastní kůži, a to nejen v mozku.

Vyučování podnikání a inovací by nemělo být jen učení poznatků, ale také trénování schopností a rozvoj myšlení.

Jako učitel – či spíše trenér – je pro Vás důležité najít metody, ve kterých můžete udělat krok zpět v učebním procesu a vidět sami sebe jako mentora nebo učitele v procesu učení žáků, a ne jako ústřední osobu v celkové kontrole.

Nicméně tradiční vzdělávací instituce musejí překonat mnoho kulturních, administrativních a praktických bariér pokud chtějí použít více inovativních metod. Ponoření do tvůrčího procesu vyžaduje čas a soustředění, které může být obtížné získat v týdenním rozvrhu mezi jednotlivými přednáškami.



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.



EU Camp Guide příručka byla vypracována:

**IDEA Entrepreneurship Centre**  
**University of Southern Denmark**

Engstien 1

DK-6000 Kodling

Denmark

Tel.: +45 6550 1390

E-mail: [kontakt@idea.sdu.dk](mailto:kontakt@idea.sdu.dk)

Web: <http://www.idea-sdu.dk>

**CEDIT – Centro Diffusione Imprenditoriale della Toscana – S.cons.r.l**  
**Agenzia Formativa della Confartigianato Toscana**

Via s. Caterina D'Alessandria, 12

50129 Firenze

Italia

Tel.: 055/489597 – 055/4620117

Fax: 055/482942

E-mail: [cedit@cedit.org](mailto:cedit@cedit.org)

Web: <http://www.cedit.org>



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

## Úvod

Přestěhování lidí z jejich běžného pracovního místa nebo školního prostředí do jiného prostředí může být účinným prostředkem pro budování týmu, zvýšení kreativity. Kemp otevře možnosti pro nastavení úzkých a intenzivních procesů mezi účastníky a slibuje jim, že je vezme za hranice dennodenního života, kdy u nich dominuje racionální a cíleně orientované chování. V kempech může být vytvořena hravá podporující out-of-box myšlení a konstruktivní spolupráci. Kempy nejsou alternativou k běžným aktivitám, ale doplňují prostředky k prosazení a přetvoření normální činnosti.

Model kempu může být použit ve výuce podnikání. Také zde, tábory nejsou alternativou k výuce ve třídě, ale jsou cennou doplňkovou činností, usnadňující tvůrčí procesy, interakce napříč obory a zapojení outsiderů: jako například obchodních lídrů.

Kempy zaměřené na podnikání se často odchylují od nápadů studentů, ale mohou se odchýlit také z nápadů či inovačních příležitostí, které vzešly z firem nebo vzdělávacích institucí. Některé kempy se soustřeďují na generování nápadů, často se nazývají Innovation Camps, zatímco jiní se zaměřují na inovační řešení problémů a často jsou nazývány Solution Camps. Některé se konají pár dní, zatímco jiní trvají až několik týdnů.

Bez ohledu na přesnou podobu, jednotlivé kempy používají stejné základní učební a inovační principy. Základními principy jsou: diverzita, horizontální myšlení, paralelní myšlení, orientace na problém, akční učení, budoucí orientace a zjednodušení.

V uplynulých letech se kempy objevily ve výuce podnikání v několika zemích. V Dánsku se model velmi rozšířil a během let 2005-2008 bylo uspořádáno přes 40 táborů. Tři z nich jsou zde k dispozici a jsou detailně popsány. Zatímco pokud jde o umístění či trvání, jednotlivé kempy se velmi liší, pozitivní win-win efekty jsou velmi podobné. Studenti těží z tvořivého školení, praktického uplatňování svých disciplinární znalostí, propojení oborů a prací s outsidersy. Jiné zúčastněné strany, jako jsou firemní zaměstnanci a pracovníci VŠ, těží z kompetencí, fantazie a energie interdisciplinárních studentských týmů a kromě toho také že jsou součástí zajímavé inovativní cesty.

Stáhněte si celý akademický článek Camp Model for Entrepreneurship teaching od profesora E. Torben Bagera, na:

<http://idea-camp.eu/wp-content/uploads/2013/10/The-camp-model-for-entrepreneurship-teaching-TOB-091.pdf>



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

## Příklady

Pro ilustraci tří konkrétních příkladů jsme poskytli videa na:

<http://idea-camp.eu/eu-camp-guide/3-videos-for-illustration/>

## Klíčové prvky kempu

Klíčové prvky kempu jsou:

- Okolo 20 – 50 studentů a učitelů
- Přesun třídy do zařízení mimo areál
- 4 hodiny až 5 dní (vhodné spojit i s přespaním pokud je to možné)
- Průřezové skupiny
- Intenzivní práce na vývoji nových myšlenek a konceptů k řešení daného úkolu
- Budou zapojeni externí účastníci jako podnikatelé, experti atd. do 1) definování problému, 2) práce se studenty ve skupinách, 3) hodnocení nápadů a řešení
- Vedoucí kempu má na starosti celý proces
- Facilitátoři pomáhají jednotlivým skupinám
- Vedoucí kempu a facilitátoři mají na starosti vytváření živé a intenzivní atmosféry a spolupráce
- Hlavní úkol je definován, ale podrobnosti o programu musí být zachovány v tajnosti před zahájením
- Je potřeba vyvinout časový tlak na účastníky, aby se zaměřili na vytváření výsledků
- Zamezte nebo se vyhněte komunikaci s okolním světem, jako např. přátelé a rodina.

Jednotlivé kempy můžou mít v závislosti na čase jiné zaměření. Některé se zaměří v počátku na tvůrčí proces a na vytváření spousty nápadů, zatímco jiné se zaměří na vývoj skutečných řešení a konceptů.

Kempy se mohou konat různými způsoby, ale existují zde společné zásady:

- Rozmanitost zvyšuje úroveň inovací. Rozmanitost je možné získat prostřednictvím rozmanitosti mezi členy skupiny, ale také zapojením odborníků.



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

- Horizontální myšlení – schopnost integrovat poznatky napříč obory.
- Střídat tvůrčí myšlení a další logické a strukturované zpracování a vyhodnocení.
- Učení založené na problému, kde se zaměříme na problém, nikoli téma.
- Učení založené na zkušenostech, kde se učíme prostřednictvím akce a reflexe pozorování.
- Procesy usnadňující učení – zprostředkovatelé nejsou experti na obsah, ale v rámci usnadňování procesů stimulují energii a zaměří se na skupiny.



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

## Organizace kempu

Organizace kempu vyžaduje několik lidí v různých rolích.

### Vedoucí kempu

Vedoucí kempu má hlavní odpovědnost za organizování, plánování, průběh a hodnocení kempu.

### Plánování kempu

Hlavní náplní vedoucích kempů je:

- Naplánovat datum a čas události.
- Zarezervovat prostory, zařízení a ubytování.
- Dohodnout se na stravě a pití.
- Pozvat, zaregistrovat účastníky.
- Zformovat skupiny.
- Jmenovat vedoucího kempu.
- Jmenovat a zaškolit facilitátory.
- Jmenovat mluvčí (v případě potřeby).
- Jmenovat hodnotitele.
- Jmenovat profesionální pomocníky (v případě potřeby).
- Definovat kreativní a inovativní metody v návaznosti na problém.
- Detailní scénář kempu.
- Vymyslet a zajistit ceny (pokud budou).
- Zajistit platby a dárky pro externí pomocníky.
- Vytvořit rozpočet.
- Kontaktovat média (pokud je to potřebné).
- Nakopírovat a připravit materiály.

Vedoucí tábora bude přítomen po celou dobu trvání tábora a bude „spojujícím článkem“ pro:

- Zahájení tábora
- Představení cvičení
- Představení hostů
- Prezentování cen
- Ukončení tábora
- Sledování času a kontroly časového rozvrhu



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

## Před konáním kempu

Vedoucí kempu musí před zahájením kempu zajistit tyto praktické věci:

- Zajistit audiovizuální pomůcky a ujistit se, že fungují (projektor, plátno, tabule),
- Zajistit notebook,
- Vytisknout program tábora,
- Zajistit kopie všech materiálů,
- Propisky, papír, nůžky, lepidla, poznámkové bloky atd.

## Během tábora

- Zkontroluje nastavení audiovizuálních pomůcek.
- Zkontroluje notebook a zvuk.
- Roztřídí materiály (můžou být v krabicích).
- Ověří s recepcí (klíče, kopírování a zařízení podle časového plánu).
- Ověří s kuchyní (časový plán, počet účastníků, hostů)
- Začne uvítací prezentací a hudbou.

## Facilitátor

Úkolem facilitátora je, aby proces plynule fungoval: popostrčte, aby skupina začala, přiveďte je zpátky na správnou cestu, připomeňte jim termíny, pomozte jim vybalit materiály z krabice a navrhněte metody a nástroje.

Facilitátor nenavrhuje nápady a řešení, ale je si neustále vědom procesu, který probíhá a mírně pomáhá skupině zaměřit jejich pozornost na jejich vlastní pracovní proces. To zahrnuje např. navrhnout přestávku, pokud je nezbytná pro obnovení energie.

## Seznam týkající se facilitátorů

Určete potřeby pro facilitátory – kolik, na jak dlouho?

- Najít potenciální facilitátory.
- Navrhnout odměny pro facilitátory.
- Uspořádat předběžnou schůzku pro facilitátory.
- Objednat ubytování a jídlo pro facilitátory.
- Předat učební materiály pro facilitátory v místě kempu.
- Buďte s nimi v kontaktu po každé části programu kempu.
- Vyhodnoťte s nimi aktivity.



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.



## Externí partneři

Role externích partnerů může být:

- **Definovat problém** – je velmi motivující, když úkolem kempu je autentický problém nebo problém, který je problém přímo pro majitele. Pokud externí partneři jako společnosti nechtějí odhalit specifické problémy, se kterými se v současnosti potýkají, mohou předložit obecnější problém.
- **Odborníci** – krátký projev nebo přednáška na 30-40 minut odborníkem z oblasti výzvy může být velmi inspirativní.
- **Profesionální pomocníci** – pro vizualizaci může být velmi užitečné, když profesionální pomocníci dobře ilustrují nebo vizualizují.
- **Hodnotitelé** – tím, že panel má několik hodnotitelů, kteří poslouchají prezentace a vše vyhodnocují na konci procesu, může toto být také velmi inspirující pro účastníky.

## Seznam týkající se odborníků

- Najít vhodné potenciální partnery.
- Pozvat nebo požádat příslušné partnery.
- Poděkovat jim za souhlas s jejich účastí a ověřit, zda se zúčastní i obědu/večeře.
- Objednat oběd/večeře pro odborníky (pokud chtějí).
- Zajistit dary nebo odměnu.
- Zajistit prostor pro externí partnery v programu.
- Zajistit uvítání odborných partnerů a připravit pokyny pro hosty.
- Přítomným hostům poděkovat za jejich účast a předat jim dárky než odejdou.
- Zaslát jim děkovací email za jejich účast na této akci.

## Účastníci

Rozdělit účastníky na základě rozmanitosti. Vyberte řadu lidí s různými znalostmi a dovednostmi, aby pokryla všechny oblasti týkající se problému a jeho řešení.

## Seznam týkající se účastníků:

- Dohodnout se, na kterých disciplínách se budou podílet.
- Dohodnout se, jaké poznatky by měli znát potenciální účastníci.
- Vytvořte pozvánky a propagační materiály.



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

- Dohodnout se na registraci.
- Vytvořte skupiny nebo definujte, jak budou vytvořeny v průběhu kempu.
- Udělejte si seznam a plán ubytování pro facilitátory.

## Zvolte umístění

Je důležité najít místo mimo obvyklé prostředí, s cílem prolomit obvyklé návyky a udržet soustředění na práci, která je třeba udělat.

Umístění musí být - na rozdíl od ubytování - velký konferenční sál pro společné jednání a menší místnosti pro skupinky. Upřednostňujte samostatné místnosti pro každou skupinu.

### Seznam týkající se umístění:

- Najít vhodné lokality pro kemp.
- Dohodnout se na počtu účastníků a skupin.
- Vymyslet a zkontrolovat ubytování a konferenční prostory.
- Zajistit Check-in a check-out.
- Dohodnout se na jídlu a pití.
- Zajistit audiovizuální pomůcky, přístup na internet a kancelářské zařízení hotelu atd.
- Nastavte časový harmonogram pro účastníky, od příjezdu a po celou dobu kempu.

## Trvání

Doba trvání bude samozřejmě záviset na tom, jak moc chcete uspět.

Pokud jen chcete pracovat s myšlenkami, bude den stačit. Pokud chcete také pracovat na rozvoji konceptu, měli byste naplánovat nejméně 24 hodin, přednostně 48 hodin.

Pokud chcete, aby účastníci začali pracovat také na podnikatelském plánu, měli byste naplánovat celý týden.

### Seznam týkající se umístění:

- Dohodněte se na cíli (jak moc toho chcete dosáhnout).
- Zajistěte po celou dobu trvání zdroje.
- Vymyslete časový harmonogram.
- Zajistěte, že doba zapadá do plánů organizace.



## Rozpočet

Náklady na kemp se budou značně lišit, a samozřejmě budou také záviset na cenové hladině ve Vaší zemi.

Podle zkušeností v Dánsku (vysoká cenová hladina), tábor pro 30 až 40 účastníků lze počítat s rozpočtem ve výši 4,000 až 60,000 €.

Nejdražší řešením je najmout si profesionální firmu, která zajistí celou organizaci kempu. Nejlevnější je použít interní zdroje - včetně zkušených studentů jako pomocníků - a přeskočit ubytování.

### Seznam týkající se rozpočtu:

- Zvažte, zda máte zkušenosti s organizací kempu, nebo zda budete muset najmout externí partnery.
- Můžete použít zaměstnance své organizace?
- Dokážete najít externí partnery, kteří přispějí za výhodných podmínek?
- Můžete dostat něco z vnějších zdrojů?



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

## Camp Model – Příklad

V následujícím textu si projdeme příklad 48 hodinového kempu.

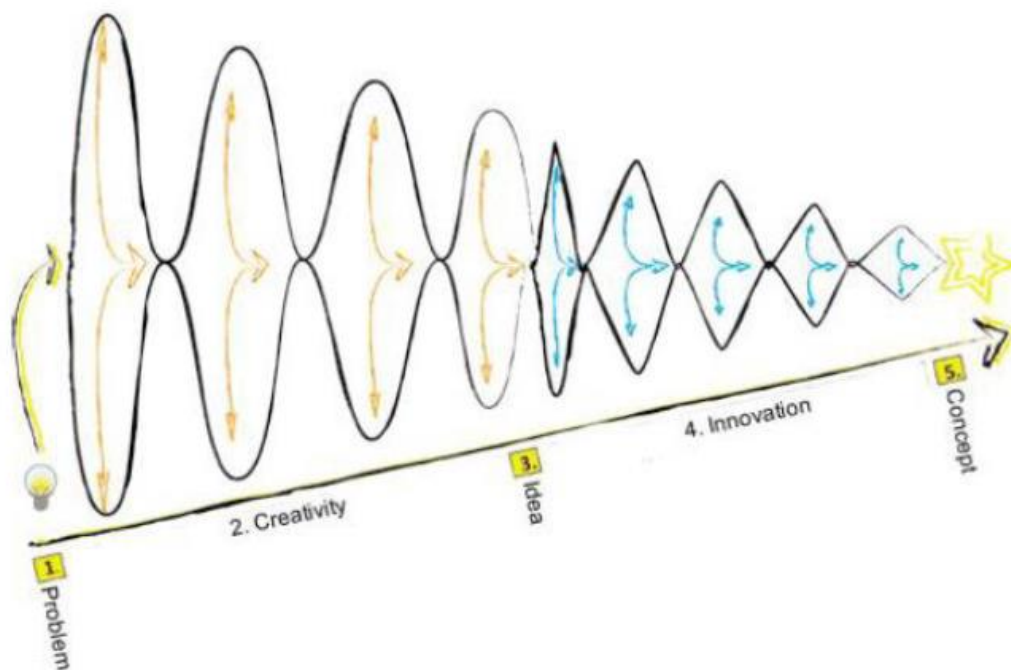
Příklad kempu je "solution camp", kde jsou myšlenky generovány, vyvíjeny a přeměněny do obchodních konceptů pro firmy/organizace.

Můžete se také podívat na 3 videa pro ukázkou.

Kemp je rozdělen do dvou hlavních částí:

- Tvůrčí část - kde jsou nové myšlenky generovány a rozvíjeny.
- Inovativní část - kde jsou nové myšlenky vyvinuty do konceptů, které mohou být puštěny na trh a přeměněny do podnikání.

V obou fázích pracovního procesu se přepíná mezi tvůrčím a kritickým myšlením, jako na obrázku níže.



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

Kemp se skládá z následujících kroků:

- Příprava kempu
- Úvod
- Rozvoj myšlenky 1
- Rozvoj myšlenky 2
- Rozvoj myšlenky 3
- Rozvoj myšlenky 4
- Volba myšlenky 1
- Volba myšlenky 2
- Konceptualizace
- Prodej nápad
- Další krok

## **Příprava kempu**

Kemp musí být připraven velmi pečlivě. Pro každou minutu je třeba vzít v úvahu potenciální problémy nebo potřeby. To umožní účastníkům, aby se plně soustředili na jejich úkol.

## **Úvod**

Účelem úvodu je představit způsob práce v kempu a přiřazení na práci. Kromě toho by měla být uvedena prezentace o společnosti, předmětu podnikání nebo obecně o výzvě na které budete pracovat.

## **Rozvoj myšlenky 1**

V prvním kole účastníků Rozvoje myšlenky by měli účastníci přicházet s návrhy na řešení dle jejich současného chápání tohoto problému. Je důležité, aby netrávili svůj čas objasňujícími otázkami. Musí se soustředit na generování nápadů na základě jejich současného chápání problému.



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

## **Rozvoj myšlenky 2**

Účelem druhého kola Rozvoje myšlenky je přemýšlet o nových nápadech. Musí pochopit, že to není o tom vymyslet jeden dobrý nápad, ale získat mnoho různých nápadů a z nich vybírat. Kreativní techniky budou nápomocny v této fázi.

Na konci této fáze skupiny pomůžou ostatním rozvinout dále jejich myšlenky.

## **Rozvoj myšlenky 3**

Ve třetím kole Rozvoje myšlenky je cílem, aby účastníci přicházeli do styku s ostatními a pomohli jim rozvinout nápady s tím, že použijí znalosti, kterými každý člen skupiny disponuje.

## **Rozvoj myšlenky 4**

Ve čtvrtém kole Rozvoje myšlenky je cílem spojit znalosti a principy z různých oblastí, aby bylo možné přijít s novými radikálními myšlenkami.

## **Volba myšlenky 1**

V této fázi skupiny začnou vybírat nejslibnější nápady. Budou třdit a řadit myšlenky pomocí různých metod, jako je NAF - metoda, kde novost, přitažlivost a proveditelnost, jsou hlavními kritérii.

Skupina připraví ty nejlepší nápady (např. tři) pro prezentaci.

## **Volba myšlenky 2**

Ve druhé fázi Volby myšlenky budou nejlepší myšlenky prezentované v plénu – nebo před odbornou porotou.

Cílem je získat zpětnou vazbu a poznatky od lidí mimo skupinu – těmi jsou ostatní účastníci nebo odborníci v panelu.



## Konceptualizace

Účelem Konceptualizace je vybudovat kompletní koncepci a obchodní model založený na vybraných nápadech.

## Prodej nápadu

Ve finále kempu je připravena efektivní a přesvědčivá prezentace. Prezentace musí jasně ukázat co je třeba, řešení, hodnotu zákazníka a celkovou koncepci a obchodní model.

Cílem je vytvořit prezentaci, která přesvědčí rozhodující pracovníky v organizaci, kde je daný problém.

Na konci této fáze je prezentace přednesena před hodnotiteli.

## Další krok

Ihned po konci by skupina měla splňovat a vyhodnotit cíle a motivace každého člena skupiny a odsouhlasit, zda budou pokračovat s projektem. Hrubý plán projektu byl načrtnut a mělo by být naplánováno další setkání.



## Den první – Tvořivost

### *Fáze první: Připravte rozvoj myšlenky*

Čas	Aktivita	Odpovědnost	Metody	Místo	Materiály
	Příprava kempu				
-	Příprava – před příjezdem	Vedoucí kempu	Představit účel a principy kempu asistentce a facilitátorům. Kontrola v místě pořádání kempu.	-	-
15 min.	Ubytování	Facilitátor	Účastníci se ubytují, zanechají svá zavazadla na pokoji a půjdou do společenské místnosti.	Recepce	Uvítací balíček pro všechny (papíry a tužky) pro použití během kempu
30 min.	Skupinová identita	Facilitátor	Cvičení: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dětský sen (udělte jmenovku s dětským snem) (cvičení)</li> <li>▪ 2 pravdy a 1 lež (cvičení) – udělte 5 doporučení pro skupinovou práci</li> <li>▪ Vymyslete jmenný slogan pro skupinu</li> </ul>	Společenská místnost	Papíry, prázdné jmenovky, barevné papírky/tužky



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.



1 hodina	Uvítání	Vedoucí kempu	<p>Cvičení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dětský sen (cvičení) – tleskání 1, 2 a 3 (cvičení)</li> <li>▪ Popiš tvůj předchozí den (cvičení)</li> </ul> <p>Úvod do kempu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Způsob práce</li> <li>▪ Role facilitátora, vedoucího kempu a asistentky kempu</li> <li>▪ Prezentace skupin</li> <li>▪ Pravidla kempu</li> <li>▪ Sesbírání mobilů a hodinek</li> </ul> <p>Cvičení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ano, udělali jsme chybu (cvičení)</li> </ul>	Plénum	Stopky, klakson
30 minut	Výzva	„Majitel“ problému nebo vedoucí kempu	<p>Současná výzva</p> <p>Cvičení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Předání dárků (cvičení)</li> <li>▪ Naplánování společných prázdnin (cvičení)</li> </ul>	Společenská místnost	Stimuli_Cards, Obrázky, Osobní karty



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

Rozvoj myšlenky 2					
Čas	Aktivity	Odpovědnost	Metody	Místo	Materiály
1 hodina	Myšlenky	Facilitátor	Cvičení: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kolektivní monolog (cvičení)</li> <li>▪ Ano a... komunikace (cvičení)</li> <li>▪ Provokativní karty (úkol zaměření)</li> <li>▪ Co je opačné ... (cvičení)</li> </ul>	Společenská místnost	Provocation Cards
1 hodina	Výběr	Facilitátor	Vyberte jednu představu každý. Pomozte vypracovat nápad ve skupinách ve dvou. Skupiny si zvolí myšlenku, u které cítí nejvyšší potenciál. Skupina si připraví prezentaci zvoleného nápadu pro všechny (včetně vlastníka problému).		
1 hodina	Prezentace	Vedoucí kempu	Cvičení: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Čáp – Žába – Těhotná žena (cvičení)</li> </ul> Prezentace pro všechny. Tichá zpětná vazba daná anonymně od všech (i od majitele problému) na malých papírcích nebo lepících papírcích po prezentaci. Skupiny se seskupí, aby si přečetly zpětnou vazbu. Facilitátor zakončí den pozitivní zpětnou vazbou.		



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

## Den druhý – Tvoření

Den začnete s 3D-cvičeními s cílem opět probudit v účastnících tvořivost.

Rozvoj myšlenky 3					
Čas	Aktivity	Odpovědnost	Metody	Místo	Materiály
1 hodina	Myšlenky	Facilitátor	<p>Aplikujte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Co se bude dít dále?</li> <li>▪ Znovu</li> <li>▪ Nový host</li> </ul> <p>... problém. Pracujte zatímco budete zapisovat vlastní nápady na papírky.</p>	Společenská místnost	Stimuli_Cards, poznámky, lepicí papírky
1 hodina	Výběr	Facilitátor	<p>Rozdělte nápady:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vyberte každý nápad mezi nově vyvinutými nápady.</li> <li>▪ Pomozte ostatním rozvíjet nápady ve skupinách po dvou.</li> <li>▪ Připravte prezentaci "sesterské skupiny".</li> <li>▪ Prezentace by měla zahrnovat účastníky ze sesterské skupiny, aby mohli zažít, jak bude řešení na ně působit.</li> </ul>	Společenská místnost	Prototypové_zařízení



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

1 hodina	Prezentace	Facilitátor	<p>Skupiny se shromáždí ve dvou týmech. Cvičení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Podívejte se, tam jde mamut (cvičení).</li> </ul> <p>Prezentujte všechny vybrané nápady pro "sesterské skupiny".</p> <p>Skupiny dále rozvíjejí myšlenky pomocí:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Co se stane dál?</li> <li>▪ Znovu</li> <li>▪ Nový odhad</li> </ul> <p>... Rozvíjejte každý další nápad.</p>	Společenská místnost	Podnětové karty
1 hodina	Rozvoj myšlenky	Facilitátor	<p>Společenská místnost: Zavěste Vánoční dekoraci, svíčky, pusťte muziku atd. Místnosti musí dát účastníkům znovu energii k práci.</p>	Společenská místnost	Cukroví



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

Čas	Aktivity	Odpovědnost	Metody	Místo	Materiály
1 hodina	Rozvoj myšlenky	Facilitátor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podstatná jména (cvičení)</li> <li>• Principle Cards (úkol zaměření)</li> <li>• Splnit věci (cvičení)</li> <li>• Principle Cards (úkol zaměření)</li> <li>• Najděte principy (cvičení)</li> <li>• Věci splňující principy (cvičení)</li> <li>• Principle Cards (úkol zaměření)</li> </ul>	Společenská místnost	Principle Cards Box náhodných věcí



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

**Fáze 2 – Inovace – od myšlenky k hodnotě**

Čas	Aktivity	Odpovědnost	Metody	Místo	Materiály
30 minut	Volba myšlenky 1	Facilitátor	<p>Vnitřní výběr nápadů: Pořadí nápadů dle vybraného kritéria. Cvičení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samostatně definována kritéria: Každý účastník hodnotí nápady podle vlastních stanovených kritérií a předložit výsledek ve skupině.</li> <li>• NAF-metoda: skupina kolektivně vybere nápady podle NAF-metody.</li> </ul>	Společenská místnost	Papíry
1 hodina	Volba myšlenky 2	Vedoucí kempu	Externí výběr nápadů: Tři vybrané nápady jsou prezentovány v plénu 3-5 minutovou prezentací pro každou skupinu. Formuláře s odpověďmi odevzdá každá skupina.	Plénum	Papíry Formuláře na odpovědi



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

2 hodiny	Rozvoj konceptu	Facilitátor	<p>Vymyslete koncept z vaší myšlenky. Použijte hru IDEA Podnikatelský model. Cvičení ve hře:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Základní nápad</li> <li>▪ Profil uživajícího</li> <li>▪ Funkce</li> <li>▪ Kdo co dělá?</li> <li>▪ Ochrana nápadu</li> <li>▪ Konkurence</li> <li>▪ Nové možnosti</li> </ul> <p>Členové skupiny zapíší výsledky.</p>	Společenská místnost	Hra Podnikatelský model
----------	-----------------	-------------	--	----------------------	-------------------------



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.

## Den třetí – Inovace

Čas	Aktivita	Odpovědnost	Metody	Místo	Materiály
1 hodina	Prodání myšlenky a konceptu	Facilitátor	<p>Příprava: Myšlenka a koncept musí být prodány rozhodujícím osobám a organizacím nebo investorům. Prodejní prezentace je připravena ve skupině. Techniky jsou stanoveny facilitátorem. Cvičení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prodejní prezentace</li> <li>▪ Prototypování</li> </ul>	Společenská místnost	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Papíry</li> <li>▪ Notebooky</li> <li>▪ PowerPoint</li> <li>▪ Prototypování</li> <li>▪ Audiovizuální pomůcky</li> </ul>
1 hodina	Prodejte myšlenku a koncept	Vedoucí kempu	<p>Závěr kempu: Představte nápady a koncepty pro skupinu hodnotitelů, kteří ohodnotí nápady. 5 – ti minutová prezentace.</p> <p>Zpětná vazba od hodnotitelů.</p>	Společenská místnost	<p>Principe Cards</p> <p>Box náhodných věcí</p>
1 hodina	Další krok	Facilitátor	<p>Shodněte se a ujasněte si ve skupině další kroky.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cíle</li> <li>▪ Základní projektový plán</li> <li>▪ Souhlas s dalším setkáním</li> </ul>	Společenská místnost	



Projekt je financovaný Evropskou komisí Program celoživotního vzdělávání – Leonardo da Vinci

Tento projekt (2012-1-IT1-LEO05-02794) je spolufinancován Evropskou komisí. Tato publikace odráží názor pouze autora a Komise nemůže být zodpovědná za jakékoli užití, které může být vyrobeno z informací v něm obsažených.



## Metoda kempu v praxi

Hlavním cílem této metody je stimulovat tvořivost ve skupinách. Zvládnutí kreativity ve skupinách vyžaduje pochopení obou tvořivostí, skupinové dynamiky, individuální psychologie, učebních procesů atd., ale málo základních principů Vám pomůže začít svůj vlastní proces učení jako organizátoři tábora a pomocníci.

- Řekni ANO! Nápady - a lidé - jsou zranitelní v počátečních fázích, takže říkat "ano, a ... "místo" ano, ale ... ". Stavěj na myšlenkách jiných lidí namísto kritizování.
- Když jsou lidé unavení a ztrácí soustředění, povzbuzující cvičení vytvoří novou energii, kde přestávka může vyvést lidi z koncentrace. Podle zkušeností můžete pracovat alespoň 18 hodin bez přestávky – kromě oběda a večere – když používáte podporující cvičení.
- Všechny druhy poznání jsou cenné. Účastníci by neměli zastupovat jen některé obory. Měli by přinést všechny znalosti, které mají ze všech aspektů jejich života. Tím se zabrání zaměření na vzdělání, zaměstnání nebo postavení.
- Vyhněte se hodnocení skupiny po každé další disciplíně nebo dovednostech v předstihu a vyhněte se osobním prezentacím na začátku. Tímto způsobem myšlenky nebudou souzeny těmi, kteří z daného oboru pocházejí.
- Nechte facilitátory řídit pozornost skupiny na budování na jiné myšlenky, ne jen podporovat jejich vlastní nápady. Povzbuzujte je a řekněte: "A co se mi líbí o této myšlence je... " nebo " ... a pak bychom mohli ... " .
- Vyhněte se diskusi. V diskuzích se snažíme vyhrát a mít pravdu. Je to soutěžní hra, nekooperativní hra. Moderátoři by se měli snažit, aby se skupiny z diskusí vrátili zpět ke spolupráci. Povzbuzujte je vidět možnosti.
- Jeden úkol, jeden termín. Poskytnout skupinám pouze jeden úkol a jeden termín najednou. A pouze tehdy, když předchozí úkol skončil. Tímto způsobem se mohou soustředit na úkol, a ne si dělat starosti s plánováním a strukturováním procesu. Pokud skupina pracuje na více než jednom úkolu, začnou používat energii na plánování a strukturování. Facilitátor se musí postarat o proces, a nenechat skupinu na pochybách o tom, za co jsou zodpovědní.
- Rozdělte celý proces do malých úkolů, aby se zabránilo přemýšlení o plánování a strukturování. Když skupina stráví více než 10 až 20 sekund pochopením úlohy, je daná úloha příliš složitá a musí být rozdělena do dílčích úkolů.
- Najděte nová místa, kde účastníci nikdy dříve nebyli - nebo kde nejsou zvyklí chodit. Tímto způsobem si nepřenášejí žádné zvyky související s místem.
- Ssbírejte hodinky, mobilní telefony a notebooky před začátkem, abyste se vyhnuli vyrušování či ztrátě koncentrace v závislosti na čase.

